



高島市プチワーク・マッチングサイト

【プレオープン版】

ユーザーズ・マニュアル

＜求人企業用＞

【2020/06/01】

サイトの基本的な利用方法

- 当サイトは「空いた時間にちょっと働きたい人（求職者）」と、「ちょっと手伝ってほしい企業や事業者（企業）」とをつなぐ情報掲示板です。お仕事に関する詳細の条件などは当事者同士で責任を持って行っていただくようお願いいたします。トラブル等が発生した場合、責任は負いかねますのであらかじめご了承ください。ご利用くださるようお願いいたします。
- 当サイトを利用するには、利用規約等に同意した上でサイト上において「仮登録申請」を行い、サイト運営者の承認を受ける必要があります。
- サイト運営者が承認すると、登録したメールアドレスにログイン情報が届きます。
- 当サイトでのマッチング方法は、企業側が掲載した求人情報に対し、求職者側から「エントリー」をしていただく形となります。「エントリー」があれば、返信（メール）を行い、連絡をとってください。
- 求職者からのエントリーはメニューの「マッチング状況を探す」から確認できますので、都度確認し、面接等採用に向けての詳細を返信（メール）または、すでに別の人に採用が決まった旨の返信（メール）を行ってください。
- 当該エントリーに対する返信（採用・不採用に関わらず）が終了した場合は、当該求職者の詳細画面から「成立」ボタンをクリックしてください。
 - ※ 「成立」という名称になっていますが、成立・不成立に関わらず当該求職者とのやりとり（＝マッチング）が終了したことを表すものであり、採用・不採用を表すものではありません。
 - ※ 現在は、プレオープン期間です。本稼働の際には、企業側からも求職者に対してオファーができる予定です。

1. 仮登録申請→ログイン

サイトのトップページの「人材をお探しの企業様」のボタンをクリックします。



企業仮登録フォーム

仮登録申請

仮登録申請日: 2020/04/09

必須 企業名:

必須 企業名カナ:

必須 本社住所: -

必須 都道府県: 市区町村:

支店名: 支店名カナ:

営業所名: 営業所名カナ:

必須 担当者: **必須** 担当者カナ:

住所: -

都道府県: 市区町村:

必須 社員数:

電話番号: 携帯番号:

必須 Mail: URL:

必須 産業分類:

備考:

企業仮登録フォームを入力し、仮登録申請をクリックします。

- ※ 企業側の情報はシステム利用者に公開されます。
- ※ 運営者にて入力された内容を確認して登録を承認します。
日・月・祝および12月28日～1月3日はサイト運営者による承認が行われません。あらかじめご了承ください。
- ※ 承認後、IDとパスワードを記載した登録完了メールが届きますので、トップページ右上の「ログイン」ボタンをクリックしてログインしてください。

2. ログインメニュー

ログインすると下記のメニューが表示されます。

「企業情報・求人内容を登録する」・・・自社の詳細情報および求人内容を登録します

「求職者を探す」・・・プレオープン中は使用しません。

「マッチング状況を探す」・・・求職者側からのエントリーを確認します



3. 「企業情報・求人内容を登録する」

企業情報詳細

登録

本登録日: 2020-06-16 ユーザーID: C00003

企業名: ダミー企業

企業名カナ: ダミーキギョウ

本社住所: 520 - 1501
滋賀県 高島市 新旭町
ダミー本社

支店名: ダミー支店 支店名カナ: ダミーシテン

営業所名: ダミー営業所 営業所名カナ: ダミーエイギョウシヨ

担当者: 記入例 担当者カナ: きにゆうれい

住所: 520 - 1501
滋賀県 高島市 新旭町
ダミー支店

社員数: 10

電話番号: 0740-25-8000 携帯番号: 090-1234-5678
0740-25-8000 080-1234-5678

Mail: yume@bp-net.com URL: yume@bp-net.com

産業分類: 農業, 林業 農業 管理, 補助的経済活動をイ

備考: ダミー企業の備考です

会社PR: ダミー会社PRです。

求人情報:

AA0001 作業 封入封緘作業。未社必要。 募集人数: 1人

時給: 1000円

待遇:

募集開始

募集終了

AA0002

時給: 円

待遇:

募集開始

募集終了

AA0003

時給: 円

待遇:

募集開始

募集終了

退会 登録

現在、使用していません。記載不要です。

仮登録申請時の情報が入力されていますので、必要に応じて修正してください。
追加の情報を必要に応じて登録してください（登録必須項目があります）。
求人情報を登録してください。

※ システムの都合上、1企業IDにつき1求人情報とします。マッチングが終了したら新しく仮登録申請を行い、会員IDを再度取得し求人情報を登録してください。
(上記の図の「×」の箇所は現在使用していません。記載不要です。)

4. 「求職者を探す」

プレオープン期間中は使用しません。

本稼働後は、企業側から求職者を探して、オファーをすることができる予定です。

5. 「マッチング状況を確認する」

以下のリストが表示されます。

マッチング検索

企業名: C00012

オファー日: 20180401 ~ 20180401

エントリー受付日: 20180401 ~ 20180401

業種:

仕事内容:

オファー中 エントリー受付 マッチング成立 未返信 未回答 回答済み

状況	エントリー状態	ニックネーム	オファー日	エントリー受付日	仕事内容	返信日 回答日	
1	未返信	エントリー受付	tom	---	2020-04-09	封入・封緘作業。来社必要なし。不定期	

エントリー状態について

「エントリー受付」・・・求職者からのエントリーが届いています

「オファー中」・・・企業側からオファーを行って返信を待っている状態ですが、
プレオープン期間は、使用しません。

「成立」・・・連絡を行いマッチングが終了した状態です

エントリー受付となっている場合、求職者からのエントリーが届いています。ニックネームをクリックして詳細を確認し、返信を行ってください。

メールソフトについて

当サイトでマッチングを行う際は、ご使用のパソコンにインストールされているメールソフト（例：Outlook, Thunderbird, Apple Mail 等）との連携が必要です。メールリンクをクリックした際、メールソフトが開く設定になっているかあらかじめご確認ください。

求職者情報詳細

[オファーする](#)

受付日 2020-04-09

ニックネーム: tom

希望勤務形態: 在宅ワーク

所有資格:

備考:

自己PR:

希望雇用形態:

求職情報:

時給:

期間: ~

期間: ~

期間: ~

就業可能時間帯:

	月	火	水	木	金	土	日
早朝	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
深夜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[成立](#) AA0001 封入・封緘作業。来社必要なし。不定期 [返信](#)

求職者の詳細情報が表示されます。内容を確認し返信を行ってください。

返信ボタンをクリックすると、パソコンにインストールされているメールソフトが起動し、そのまま返信できます（起動しない場合は、メールソフトがインストールされていないか、連携設定されていない可能性があります）。

※ 求職者は返信を待っている状態ですので、すでに別の人に決まった場合の不採用連絡や期間が終了した場合などの連絡も必ず行ってください。

また、採用・不採用に関わらず、求職者と連絡が取れたときは、同じ画面の「成立」ボタンをクリックしてください。

<メモ>